

รายงานการวิเคราะห์ผล
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลปางยาว
อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

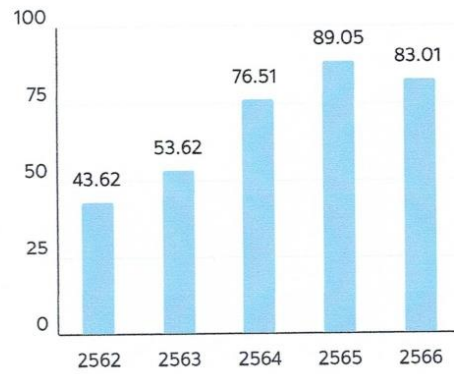
เทศบาลตำบลปงยางคก

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 1,919 ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล

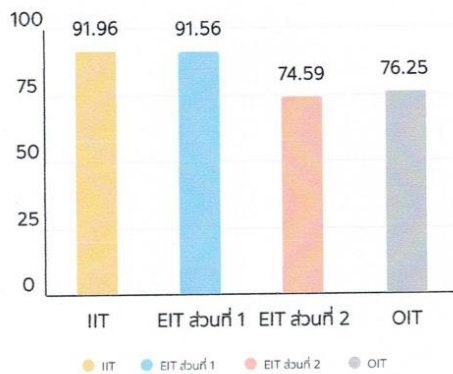
ผลการประเมินในภาพรวม



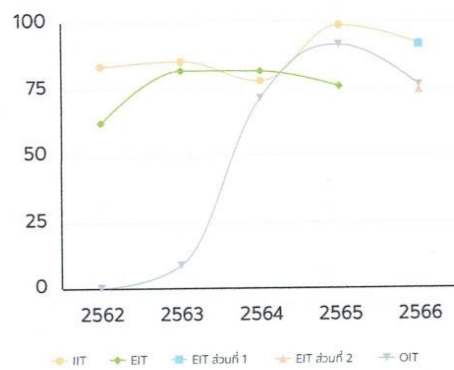
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ อยู่ในระดับไม่ผ่านค่าเป้าหมาย คือ ผลการประเมิน ITA ในภาพรวมต่ำกว่า ๘๕ คะแนน โดยมีคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙ คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๓.๐๑ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ**ผลการประเมินต้องปรับปรุง**

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๖๑
๒	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๓.๖๒
๓	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๑.๕๕
๔	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๐.๔๘
๕	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๗.๒๔
๖	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๔.๐๘
๗	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๘๓.๔๔
๘	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๘๒.๕๐
๙	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๗๑
๑๐	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๗๐.๐๐

สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๙๖.๖๑ คือตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ส่วนที่ต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำ คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ หากเทียบกับปี ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๑ - ๕, ๙ - ๑๐ คะแนนลดลง ตัวชี้วัดที่ ๖ - ๘ ได้คะแนนเพิ่มขึ้น

๒. วิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	
๑.การปฏิบัติหน้าที่ ๙๖.๙๑ คะแนน	จากผลคะแนน IIT มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๕) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการให้แก่บุคคลภายนอกในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแลตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้องบุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ(อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง
๒.การใช้งบประมาณ ๙๐.๔๘ คะแนน	
๓.การใช้อำนาจ ๙๓.๖๒ คะแนน	
๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๘๗.๒๔ คะแนน	
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๑.๕๕ คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	
๖.คุณภาพการดำเนินงาน ๘๔.๐๘ คะแนน	จากผลคะแนน EIT มีประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) - e๖ ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓) - e๙ การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๘, ๐๙) - e๑๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ยังไม่มีปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา (อ้างอิงจาก ๐๑๗) - e๑๔ ประเด็น การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร (อ้างอิงจาก ๐๓๐) - e๑๕ ประเด็น หน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๑.๗๑ คะแนน	
๘.การปรับปรุงการทำงาน ๘๓.๔๔ คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	
๖.คุณภาพการดำเนินงาน ๘๔.๐๘ คะแนน	ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๑.๗๑ คะแนน	-e๑ ประเด็น การปฏิบัติงาน/ให้บริการของ
๘.การปรับปรุงการทำงาน ๘๓.๔๔ คะแนน	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและ
	<p>ระยะเวลาที่กำหนด (อ้างอิงจาก ๐๑๔)</p> <p>-e๕ การดำเนินงานหรือโครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร (อ้างอิงจาก ๐๘, ๐๓๐)</p> <p>-e๗ ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)</p> <p>-e๑๐ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๘)</p> <p>-e๑๕ หน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร (อ้างอิงจาก ๐๓๘)</p>

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙.การเปิดเผยข้อมูล ๘๒.๕๐ คะแนน	ข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้
๑๐.การป้องกันการทุจริต ๗๐.๐๐ คะแนน	
<p>-๐๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>-๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>-๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ไม่พบการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>-๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ไม่พบการเปิดเผยข้อมูล กรณีหน่วยงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงานแล้วพบว่า ไม่มีปัญหา อุปสรรค ให้ระบุว่า “ไม่มี” หรือเครื่องหมายขีด (-) ห้ามตัดหัวข้อทิ้ง</p> <p>-๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม ไม่พบการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของ การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม</p> <p>-๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>-๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ไม่พบการเปิดเผยข้อมูลความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งจะต้องมีการเปิดเผยข้อมูลความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้วยจึงจะครบตามองค์ประกอบ</p>	

๓. มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)

ตัวชี้วัดการประเมิน	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการ/วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตามและรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)				
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง	จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบ	รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารภายใน เดือนเมษายน และตุลาคม	กองคลัง
ตัวชี้วัดการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายใน (EIT)				
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	หน่วยงาน มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน	- นำผลการดำเนินการลงเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอจากทุกสำนัก /กอง - ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางโซเชียล เช่น Facebook	รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารภายใน เดือนเมษายน และตุลาคม	ทุกสำนัก / กอง
ตัวชี้วัดการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายใน (OIT)				
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	การให้บริการ -รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ การให้บริการ	-ดำเนินการจัดทำการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ในงานที่มีผู้มารับบริการ	รายงานผู้บริหารอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	ทุกสำนัก / กอง

ตัวชี้วัดการประเมิน	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการ/วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตามและรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
	การจัดซื้อจัดจ้าง -สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	การรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งข้อเสนอแนะ หากไม่มีให้ใส่ ว่าไม่มี ให้ดำเนินการให้ครบ	รายงานผลการใช้จ่ายเงินต่อผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	กองคลัง
	-การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล -การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล -รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	-รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม ให้ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานด้วย -รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ให้วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในรายงานดังกล่าว หากไม่มีให้ระบุว่าไม่มี	-รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ต่อผู้บริหาร ประจำปีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส -การขับเคลื่อนจริยธรรม -การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ -การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	-ดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม -จัดทำรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมมาใช้ภายในหน่วยงาน -จัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	-ตรวจสอบเว็บไซต์ให้ลงข้อมูลให้ครบถ้วน เป็นระยะและสม่ำเสมอ -รายงานต่อผู้บริหาร ประจำปีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด

๔.มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ประเด็นพัฒนาให้ดีขึ้น)

ตัวชี้วัดการประเมิน	ประเด็นพัฒนาให้ดีขึ้น	มาตรการ/วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตามและรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)				
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เพื่อปรับปรุงผลการทำงานในปีต่อไป	-รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖และตุลาคม ๒๕๖๖	กองคลัง
ตัวชี้วัดการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายใน (EIT)				
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	-การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	-ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน กิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง เป็นประจำ ในหลายๆช่องทาง	-รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารภายในเดือนเมษายน และตุลาคม	สำนักปลัด
ตัวชี้วัดการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายใน (OIT)				
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต -รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	-รายงานประเมินผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารรอบ ๖ เดือนและประจำปี	สำนักปลัด

สรุปผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลปงยางคก (ITA ประจำปี ๒๕๖๖)

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลปงยางคก อยู่ในระดับไม่ผ่านค่าเป้าหมาย คือ ผลการประเมิน ITA ในภาพรวมต่ำกว่า ๘๕ คะแนน โดยมีคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙ คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๓.๐๑ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน **ระดับผลการประเมินต้องปรับปรุง** โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	มีผลคะแนนเท่ากับ	๘๖.๙๑ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	มีผลคะแนนเท่ากับ	๙๐.๔๘ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	มีผลคะแนนเท่ากับ	๙๓.๖๒ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	มีผลคะแนนเท่ากับ	๘๗.๒๔ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	มีผลคะแนนเท่ากับ	๙๑.๕๕ คะแนน

จากผลคะแนน ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ควรพัฒนาและปรับปรุงตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผู้ตรวจประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน ดังนี้

๑. บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ

ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานหรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายในและเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์

๒. บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ

ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๓. บุคลากรบางรายในหน่วยงานหรือภาคเอกชน มีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง

ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการแก่บุคคลภายนอกในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้องและควรมีแนวทางในการกำกับดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง

๔. บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ดังนั้น หน่วยงานควรระบุหรือกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

๕. บุคลากรบางรายในหน่วยงานยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจหรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หน่วยงานควรมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม

ผลคะแนนการประเมิน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประกอบด้วย

๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	มีผลคะแนนเท่ากับ	๘๔.๐๘ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	มีผลคะแนนเท่ากับ	๘๑.๗๑ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	มีผลคะแนนเท่ากับ	๘๓.๔๔ คะแนน

เทศบาลตำบลปงยางคก ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผู้ตรวจประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ

ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

๒. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน

ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย ผ่านช่องทางการติดต่อ – สอบถาม ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ นอกจากนี้ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

๓. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ยังไม่มี การปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา

ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการ

๔. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาด การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ ของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร

ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

๕. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาด การปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร

ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดแผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรม ที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย

๖. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงาน/ให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ ดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ นอกจากนี้ควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ตามความ เหมาะสม

๗. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานหรือ โครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร

ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

๘. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

ผลคะแนนการประเมิน แบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนนเท่ากับ ๘๒.๕๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนนเท่ากับ ๗๐.๐๐ คะแนน

เทศบาลตำบลปายangkong ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ดังนี้

๑. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓. การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ไม่พบการเปิดเผยข้อมูลองค์ประกอบในส่วนของรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม พบข้อมูลเพียงความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม ซึ่งจะต้องมีการแสดงข้อมูลงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม

๔. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ไม่พบการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะหน่วยงานเปิดเผยเป็นเพียงสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตรากำลัง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา ซึ่งหน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนว่ามีการดำเนินการไปอย่างไรตามแผนที่วางไว้ และกรณีหน่วยงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงานแล้วพบว่าไม่มีปัญหาอุปสรรค ให้ระบุว่า ไม่มี

๕. การขับเคลื่อนจริยธรรม ไม่พบการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม

๖. การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๗.การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ไม่พบ
การเปิดเผยข้อมูลความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน