



ประกาศเทศบาลตำบลปายangk  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๖

\*\*\*\*\*

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลปายangk ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินการบริหารงบประมาณและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เป็นไปด้วยความถูกต้อง เกิดความคล่องตัว และเป็นประโยชน์ต่อประชาชน โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑๖) รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายย้าย ฮาวคำฟู)

นายกเทศมนตรีตำบลปายangk

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2566  
 เทศบาลตำบลปายangk อำเภอลำปาง จังหวัดลำปาง  
 โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		525,000.00	179,752.45	43,833.00 (-)	135,919.45	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการอาหาร กลางวัน โรงเรียนบ้านสัน	189,000.00	18,267.00	43,833.00 (+)	62,100.00	เนื่องจากมีการปรับเพิ่ม ค่าอาหารกลางวัน เพื่อให้ การบริหารงานเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		770,040.00	139,840.00	10,000.00 (-)	129,840.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การเข้ารับการ ฝึกอบรม	150,000.00	5,100.00	10,000.00 (+)	15,100.00	เพื่อให้การบริหารงาน เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา, สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีงบประเพียงพอ เนื่องจากมีการปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวัน  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....  
 ตามระเบียบ..... ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ..... ข้อ 26  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563  
 (ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....  
 (นางระกัน แซ่เตี๋ย)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา  
 วันที่ 24 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566  
 วันที่..... 24.....เดือน..... กรกฎาคม..... พ.ศ..... 2566

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ..... *เห็นชอบ* .....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ..... *เห็นชอบ* .....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... *อนุมัติ* .....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ) ..... *[Signature]* .....

(.....  
นางสังวาล ทรายใจ

ตำแหน่ง .....  
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 24 เดือน ..... กรกฎาคม ..... พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) .....  
(.....  
นายสุธรรม กิติธนะ

ตำแหน่ง .....  
ปลัดเทศบาล

วันที่ 24 เดือน ..... กรกฎาคม ..... พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) ..... *[Signature]* .....

(.....  
นายยาย ฮาวคำฟู

ตำแหน่ง .....  
นายกเทศมนตรีตำบลปงยางคค

วันที่ 24 เดือน ..... กรกฎาคม ..... พ.ศ. 2566