



ประกาศเทศบาลตำบลปงยางคก  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลปงยางคก ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการบริหารงบประมาณและการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เป็นไปด้วยความถูกต้อง เกิดความคล่องตัว และเป็นประโยชน์ต่อประชาชน โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายย้าย ฮาวคำฟู)

นายกเทศมนตรีตำบลปงยางคก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2565  
 เทศบาลตำบลปลายางคก อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง  
 โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,173,200.00	2,173,200.00	3,390.00 (-)	2,169,810.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		660.00	660.00	3,390.00 (+)	4,050.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอ เพื่อเกิดความ คล่องตัวในการปฏิบัติงาน และให้การบริหารงาน เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ..... เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ เพื่อเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น .....

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ..... ข้อ 26  
 ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 .....

(ลงชื่อ) .....  
 (..... นางสังวาล ทรายใจ .....) .....

ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการกองคลัง .....

วันที่..... 19 ..... เดือน ..... ตุลาคม ..... พ.ศ. 2565 .....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ..... *เห็นควรอนุมัติ*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ..... *เห็นควรอนุมัติ*

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... *อนุมัติ*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....  
(นางสังวาล ทรายใจ)

ตำแหน่ง .....  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ) .....  
(นายสุธรรม กิติธนะ)

ตำแหน่ง .....  
ปลัดเทศบาลตำบลปายangk  
วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ) .....  
(นายย้าย ชาวคำฟู)

ตำแหน่ง .....  
นายกเทศมนตรีตำบลปายangk  
วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565